

Opération de recrutement N° 045230300966428

Informations concernant l'employeur

Nom de l'établissement	COMMUNE DE NEUVILLE AUX BOIS
SIRET	21450224700015
Adresse	8 rue Félix Desnoyers 45170 NEUVILLE AUX BOIS
Téléphone	0238755222
Courriel du gestionnaire	rh@ville-neuilleauxbois.fr

Informations concernant l'opération

Numéro d'opération	045230300966428
Intitulé du poste	Agent d'entretien des espaces verts (h/f)
Famille de métier	Ingénierie écologique > Espaces verts
Métier 1	Chargé ou chargée de travaux espaces verts
Service recruteur	SERVICES ESPACES VERTS
Nombre de postes	1
Temps de travail	Temps complet
Durée de travail	35h00
Type	Emploi permanent - vacance d'emploi
Ce poste est-il ouvert aux contractuels à titre dérogatoire ?	Oui

Fondement juridique Emploi (quelle que soit sa catégorie hiérarchique) n'ayant pu être pourvu à un fonctionnaire, les besoins des services ou la nature des fonctions justifiant le recours temporaire à un contractuel (article L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique, anciennement art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)

Le recours à un contractuel est possible sous réserve du constat infructueux du recrutement d'un fonctionnaire. Les agents recrutés par ce fondement juridique sont engagés par contrat à durée déterminée d'une durée maximale de trois ans. Ces contrats sont renouvelables par reconduction expresse, dans la limite d'une durée maximale de six ans. Une déclaration doit être saisie, y compris dans le cas du renouvellement d'un contrat.

Nom du contact	FISCHER
Pre nom du contact	Céline
Email du contact	rh@ville-neuilleauxbois.fr
Téléphone du contact	0238759434
Observateurs	rh@ville-neuilleauxbois.fr
Type de l'emploi	Permanent

Date de saisie

08/03/2023

Etat de l'opération

validée

Déclaration de vacances d'emploi n°V045230300966428001

Est un emploi fonctionnel ?	Non
Grade 1	Adjoint technique principal de 2ème classe
Grade 2	Adjoint technique principal de 1ère classe
Grade 3	Agent de maîtrise
Poste à pourvoir le	01/06/2023
Description du poste à pourvoir	Sous la responsabilité directe d'un responsable des services techniques , piloté par un directeur technique des services. MISSION : Assurer l'entretien des espaces verts de la collectivité et notamment : - Effectuer les opérations techniques d'entretien des espaces verts (tonte, élagage, débroussaillage, désherbage, traitement) ; - Effectuer les opérations d'élimination des déchets sur les sites ; - Effectuer la maintenance du premier niveau sur le matériel (changement des bougies, aiguisage des lames ;remplacement des courroies...) ; Participation aux activités de manutention lors de prestations événementielles et de déménagement. DESCRIPTIF DE L'ACTIVITE PRINCIPALE : - Réaliser les travaux d'entretien des espaces verts selon le planning défini ; - Entretien courant des matériels ou équipements après utilisation ; - Gérer les déchets produits sur le site conformément aux filières adaptées ; - Entretien des abords et évacuation des déchets ; - Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité ; - Relever les incidents et les dysfonctionnements et alerter les responsables ; - Veiller au bon rangement des locaux ; - Exécuter la maintenance de premier niveau sur les matériels ; - Veiller à l'entretien des matériels; CONDITIONS D'EXERCICE - Travail à l'extérieur par tous les temps, en toutes saisons; - Horaires réguliers et astreintes selon planning - Utilisation de matériel bruyant et tranchant - Agent amené à porter des charges lourdes et/ou encombrantes. - Equipements EPI. Habilitations professionnelles pour la conduite des matériels espaces verts ; Temps de travail : 35 heures par semaine PROFIL RECHERCHE : Fonctionnaire territorial de catégorie C, ou à défaut contractuel Niveau de formation souhaité : Bac pro "aménagement paysagers"
Motif de saisie	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)
Détail du motif de saisie	Retraite
N° d'arrêté	04520230321195
N° interne d'arrêté	2023_71
Identité du signataire de l'arrêté	M PELLE Jean-Michel
Qualité du signataire de l'arrêté	Vice-président du CDG45
Date d'édition de l'arrêté	21/03/2023
Date de Visa en préfecture	21/03/2023
Identité du signataire du recepissé	M PELLÉ Jean-Michel
Qualité du signataire du recepissé	Vice-Président du CDG45
Date de génération du recepissé	22/03/2023
Agent d'édition d'arrêté	Priscillia DAVID
Agent de génération de recepissé	Priscillia DAVID
Nbre de déclarations initiales	1
Nbre de déclarations annulées	0
Nbre de déclarations réelles	1
Date de saisie	08/03/2023

Date de transmission

15/03/2023

Offre d'emploi n°O045230300966428

Numéro de l'offre	O045230300966428
Est un emploi fonctionnel ?	Non
Grade 1	Adjoint technique principal de 2ème classe
Grade 2	Adjoint technique principal de 1ère classe
Grade 3	Agent de maîtrise
Descriptif de l'emploi	Sous la directive du directeur des services techniques, l'agent à pour mission d'encadrer une équipe de 5 agents dont les missions sont : Effectuer les opérations techniques d'entretien des espaces verts, de l'aménagement et de travaux divers.
Missions ou activités	Encadrement du personnel du service Planification, organisation, pilotage et réalisation des travaux de plantation, de création, de production et d'entretien des espaces verts Contrôle de la qualité des produits, gestion des déchets verts, gestion des stocks de produits, de matériel du service Gestion administrative et budgétaire du service Opération de nettoyage de la voirie et des espaces publics
Profil recherché	- Niveau BEPA ou BAC professionnel option "aménagement des espaces verts". - Permis B obligatoire. - Permis C souhaité. - SAVOIRS : * Expérience en management * Entretien des espaces verts (maîtriser les techniques d'entretien et d'aménagement des espaces verts et des végétaux). * Appliquer les obligations réglementaires liées aux sites (protection classement Natura 2000...). * Prévenir les risques naturels et d'accidents sur le site (incendie, inondation, glissement de terrain...). * Savoir reconnaître les végétaux. * Connaître et appliquer les règles de sécurité du travail. * Savoir utiliser les produits phytosanitaires. * Tailler des arbustes et arbres. - SAVOIR FAIRE : * Savoir manipuler des équipements motorisés professionnels dans le respect des règles de sécurité. * Assurer l'entretien courant du matériel. * Entretien des espaces verts (tonte des gazons, traitement et arrosage...). * Confectionner des massifs arbustifs et floraux. * Désherber et traiter des massifs et plantations. * Créer des nouveaux espaces verts et engazonnement. * Surveiller la flore. * Surveiller, contrôler et maintenir l'état de fonctionnement des aires de jeux. * Entretien des cimetières et des cours d'écoles. * Savoir réaliser les plantations et terrassements selon les plans fournis. * Participer à la viabilité hivernale des routes. - SAVOIR ETRE : * Savoir rendre compte de son activité. * Connaissance du management * Sens du travail en équipe * Esprit d'initiative et autonomie. * Rigueur dans les consignes. * Qualités relationnelles. * Sens du service public.
Logement	Pas de logement
Poste à pourvoir le	01/06/2023
Date debut de publicité	15/03/2023
Date fin de publicité	14/05/2023
Date limite de candidature	14/05/2023
Poste managérial ?	Oui
Expérience souhaitée	Confirmé
Contact	0238759434
Informations complémentaires	Fonctionnaire territorial ou à défaut contractuel
Département	Loiret
Secteur géographique	Orléans
Code postal	45170
Ville	NEUVILLE AUX BOIS

Adresse du lieu de travail	8 rue Félix Desnoyers
Code Postal du lieu de travail	45170
Ville du lieu de travail	NEUVILLE AUX BOIS
Nbre consult. sur Portail	0
Nbre consult. sur demandeurs	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Date de saisie initiale	15/03/2023
Date de la 1ère transmission	15/03/2023
Nombre de renouvellements	1
Etat	validée
Nombre de jours de diffusion de l'offre sur le portail	56

Candidature

- Accepte de recevoir les candidatures en ligne ?** Oui
- Le candidat doit il fournir une lettre de motivation lors de sa candidature en ligne ?** Obligatoire
- Courriel de réception des candidatures en ligne** rh@ville-neuvilleauxbois.fr